



বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশন্স কোম্পানী লিমিটেড
টেলিযোগাযোগ ভবন, ৩৭/ই, ইস্কাটন গার্ডেন, ঢাকা।

পত্র নং-১৪.৩৩.০০০০.০২২.০৫.০০১.১৬.০০১

তারিখ : ১০/০৭/২০১৯খ্রি:

প্রতি

সচিব

ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র : ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের পত্র নং ১৪.০০.০০০০.০০৪.০৬.০২.১৯.৮৯ তারিখ : ০৭/০৭/২০১৯ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ পত্রের নির্দেশ মোতাবেক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০ চূড়ান্ত করে আপনার সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : ০৪(চার) পাতা।

(ইকবাল মাহমুদ)

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশন্স কোং লি:

ফোন : ৪৮৩১১৫০০/৯৬৬৪২৮২

পরিশিষ্ট ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৭৫%	৭৫%	৭৫%	৭৫%	৭৫%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	জিএম (নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	জিএম (নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫			
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি নীতিমালা/মানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০	৩.১ বিটিসিএল-এর কর্মকর্তা/কর্মচারীদের স্থানীয় ও বৈদেশিক প্রশিক্ষণের নীতিমালা প্রণয়ন	৫	তারিখ	ডিএমডি(সিএ)	৩১.১২.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৩.২ বিশেষায়িত সেবা প্রদানের জন্য বিশেষ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত জনবল তৈরি করণ	প্রশিক্ষণার্থী	৫	সংখ্যা	জিএম (নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০	২০	২০	২০	২০			
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স স্থাননাগাপদকরণ.....৮	৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	১	তারিখ	জিএম (এমডি সচিবালয়)		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.৭.১৯	২৫.১০.১৯	২৫.১.২০	২৫.৪.২০				
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবাবক্স স্থাননাগাপদকরণ	সেবাবক্স স্থাননাগাপকৃত	২	তারিখ	জিএম (এমডি সচিবালয়)		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.৭.১৯	২৫.১০.১৯	২৫.১.২০	২৫.৪.২০				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মতবা	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩ স্বপ্ররোচিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ক্রিএম (এমডি সচিবালয়)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.৭.১৯	২৫.১০.১৯	২৫.১.২০	২৫.৪.২০				
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ক্রিএম (এমডি সচিবালয়)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.৭.১৯	২৫.১০.১৯	২৫.১.২০	২৫.৪.২০				
৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ক্রিএম (এমডি সচিবালয়)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.৭.১৯	২৫.১০.১৯	২৫.১.২০	২৫.৪.২০				
৫. শূন্যসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উৎস চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব মহালাল/বিভাগে প্রেরণ	উৎস চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	ডিএমডি (বিএ)	৩০.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৯.১৯						
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পর্যেন্ট ও বিকল্প ফোকাল পর্যেন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পর্যেন্ট ও বিকল্প ফোকাল পর্যেন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ক্রিএম (এইচআর)	২৫.৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.৭.১৯						
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ভেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ভেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ক্রিএম (এইচআর)	২৫.৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.৭.১৯						
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূন্যচারণ.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	ক্রিএম (পরিঃ ও উন্নয়ন)	১৫.৮.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫.৮.১৯						
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	ক্রিএম (পরিঃ ও উন্নয়ন)	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০%	৩০%	৫০%	৯০%			
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	ক্রিএম (পরিঃ ও উন্নয়ন)	১২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩	৩	৩	৩	১২		
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	সংশ্লিষ্ট সকল প্রকল্প পরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩	৫০%	৫০%	৫০%			
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শূন্যচারণ.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-প্রকাশিত	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ক্রিএম (সংগ্রহ)	৩১.৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.৭.১৯						

Amna

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ, ২০১৯-২০২০					মোট অর্জন	মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ													
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	জিএম (সংগ্রহ)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	২০%	২০%			
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	জিএম (এস এন্ড আই)/ডিজিএম (এস এন্ড আই)	৩৬	লক্ষ্যমাত্রা	৯	৯	৯	৯	৩৬		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫%	৭৫%	৭৫%	৭৫%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমাল্যা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	ডিএমডি (সিএ)/সিজিএম(এইচ আর)	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%				৫০%		
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	জিএম (পিআর এক পি)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	১২		
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫													
(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ টেলিফোন সংযোগ ও স্থানান্তরের আবেদন অনলাইনে গ্রহণ	বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	জিএম (এমডি সচিবালয়)	৩০.১০.১৯	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.১০.১৯			
৯.২ টেলিফোন সংযোগের মাস হতেই বিল প্রেরণ নিশ্চিত করণের জন্য PMR শনাক্তে নিয়ে আসা/(Reset) করা	বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৩০.১০.১৯	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.১০.১৯			
৯.৩ অনলাইনে কেন্দ্রীয়ভাবে সকল কর্মচারীকে বেতন প্রদান	বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	জিএম (অর্থ ও বাজেট)	৩০.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.৯.১৯			

Masum

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মতবা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৪ সকল অঞ্চল/বিভাগ/ইউনিট মাসিক বায় বিবরণীর তথ্য (ভাটা) অনলাইনে বিটিসিএল-এর নিজস্ব সার্ভারে এন্ট্রি করা	বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	সিজিএম (অর্থ ও রাজস্ব)	৩১.১২.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১.১২.১৯					
১.৫ পঞ্জিকা বৎসরান্তে সকল টেলিফোন ও লিজড লাইন ইন্টারনেট গ্রাহককে দায়মোচন পত্র প্রদান নিশ্চিত করা	বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	সিজিএম (অর্থ ও রাজস্ব)	৩০.৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০.৬.২০			
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদোষনা প্রদান.....৫													
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ডিএমডি (সিএ)/ সিজিএম (এইচআর)	২০.৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				২০.৬.২০			
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুল্কচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	জিএম (এমডি সচিবালয়)	৩১.১.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩১.১.১৯			
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১১.১ শুল্কচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	ডিএমডি (অর্থ)	১০.০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২.০	২.০	২.০	৪.০			
১২. পরিসীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পরেন্ট কর্মকর্তা	১০.১.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১০.১.১৯			
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিসীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	ফোকাল পরেন্ট কর্মকর্তা	১৫.১.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১৫.১০.১৯	১৫.১.২০	১৫.৪.২০			
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/সিটি পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিসীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পরেন্ট কর্মকর্তা	৩০.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩০.৯.১৯	৩০.১২.১৯	৩০.৩.২০	৩০.৬.২০		

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মতবা কলামে উল্লেখ করতে হবে।

know
20/9/20
(মোঃ আবুল হোসেন)
ডিজিএম (এস & আই)
কম্পিউটার টেলিকমিউনিকেশন কোর্স স্কি
ফোন: ৯৩২২০২১৬

20/9/20
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
৩৭/৫, ইন্ডাস্ট্রিয়াল এডভান্সড গার্ডেন, ঢাকা-১০০০।
ফোন: ৯৩২১৫০০/৯৬৬৪২৮২