

মন্ত্রণালয়/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের/বিভাগ/ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০
(বার্ষিক প্রতিবেদন)

পরিশিষ্ট ক

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....c													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৫	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	২		৪	সংযুক্তি-১
						অর্জন	১	১	২	০	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%		৪	সংযুক্তি-২
						অর্জন	৮০%	৭০%	৭০%	৪০%	৬০%		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার মিমিও অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১			১	সংযুক্তি-৩
						অর্জন	১		০		১		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা				৬০%		২	
						অর্জন				৬০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)/ ফোকাল পয়েন্ট	৪৪	লক্ষ্যমাত্রা		২২		২২		৩	সংযুক্তি-৪
						অর্জন		৪২	৮৪	০	১২৬		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)	৪৪	লক্ষ্যমাত্রা	২২		২২			৩	সংযুক্তি-৫
						অর্জন	৪৪		৬০		১০৪		
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০													
৩.১ Regulatory and Licensing Guideline for Internet Service Provider (ISP) in Bangladesh প্রণয়ন	প্রকাশিত	৫	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব/যুগ্ম সচিব (টেক)	৩০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২০		৪	সংযুক্তি-৬
						অর্জন				...			
৩.২ টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা-২০১৯ প্রণয়ন	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	৫	তারিখ	যুগ্ম সচিব (কোম্পানী)	৩০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২০		৫	সংযুক্তি-৭
						অর্জন		১২.১২.১৯			১২.১২.১৯		
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবস্ত্র হালনাগাদকরণ.....c													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্যে বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা	১৫.৭.১৯	১৫.১০.১৯	১৫.১.২০	১৫.৪.২০		১	
						অর্জন	১৫.৭.১৯	১৫.১০.১৯	১৫.১.২০	১৫.৪.২০			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবস্ত্র হালনাগাদকরণ	সেবাবস্ত্র হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা	১৫.৭.১৯	১৫.১০.১৯	১৫.১.২০	১৫.৪.২০		২	
						অর্জন	১৫.৭.১৯	১৫.১০.১৯	১৫.১.২০	১৫.৪.২০			

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩০.৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.৬.২০		১	সংযুক্তি-৮
						অর্জন				৩০.৬.২০	৩০.০৬.২০		
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	১৫.৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.৭.১৯	১৫.১০.১৯	১৫.১.২০	১৫.৪.২০		২	
					১৫.১০.১৯	অর্জন	১৫.৭.১৯	১৫.১০.১৯	১৫.১.২০	১৫.৪.২০			
					১৫.১.২০ ১৫.৪.২০								
৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	১৫.৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.৭.১৯	১৫.১০.১৯	১৫.১.২০	১৫.৪.২০		২	সংযুক্তি-৯
					১৫.১০.১৯	অর্জন	১৫.৭.১৯	১৫.১০.১৯	১৫.১.২০	১৫.৪.২০			
					১৫.১.২০ ১৫.৪.২০								
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব/যুগ্ম সচিব/ ফোকাল পয়েন্ট	৩১.১০.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১০.১৯				৩	সংযুক্তি-১০
						অর্জন		৩১.১০.১৯			৩১.১০		
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)	৩১.১২.১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১২.১৯				২	সংযুক্তি-১১
						অর্জন		১৭.১২.১৯			০৯.০৭.১৯		
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)	৩১.১২.১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১২.১৯				১	সংযুক্তি-১২
						অর্জন		১০.০৭.১৯			১০.০৭.১৯		
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							এ বিভাগের কোন প্রকল্প নেই
						অর্জন							
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%			লক্ষ্যমাত্রা						১	সংযুক্তি-১৩
						অর্জন					৮৬.৩২%		
৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	সচিব/ অতিরিক্ত সচিব/ যুগ্ম সচিব যুগ্মপ্রধান	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩		৩	সংযুক্তি-১৪
						অর্জন	৩	৩	৩	৩	৯		
৬.৪. প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	যুগ্মপ্রধান	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা		৬০%	৬০%	৬০%	৮৩%	৩	সংযুক্তি-১৫
						অর্জন		৯০%	৮০%	৮৩%	৮৩%		

(Handwritten mark)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কাদার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)	৩১.০৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.১৯					৩	সংযুক্তি-১৬
						অর্জন	৩১.০৭.১৯					৩১.০৭.১৯	
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)	২৫%	লক্ষ্যমাত্রা				১০%			চতুর্থ কোয়ার্টারে সম্ভব হয়নি
						অর্জন				০%	০%		
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	২	%	অতিরিক্ত সচিব/যুগ্ম সচিব	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%		২	
						অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%		৮০%		
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব/যুগ্ম সচিব	২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৬	৬		২	সংযুক্তি-১৭
						অর্জন	৬	৯	৬	০	২১		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	অতিরিক্ত সচিব/যুগ্ম সচিব	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%		২	
						অর্জন	৮০%	৭০%	৭০%	০%	৬০%		
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	অতিরিক্ত সচিব/যুগ্ম সচিব	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা				৮০%		২	সংযুক্তি-১৮
						অর্জন				৮০%	৮০%		
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	৩	%	অতিরিক্ত সচিব/যুগ্ম সচিব	১০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০%		৩	সংযুক্তি-১৯
						অর্জন							
৯. শুল্কাদার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ ইশতেহারের আলোকে এ বিভাগ ও অধীনস্থ সংস্থার সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং পুস্তিকা প্রকাশ	পুস্তিকা প্রকাশ	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব/যুগ্ম সচিব	৩১.১২.১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১২.১৯				৩	সংযুক্তি-২০
						অর্জন	১৫.০৯.১৯					১৫.০৯.১৯	
৯.২ টেলিটকের মাধ্যমে শুল্কাদার সংক্রান্ত সচেতনতামূলক SMS এর	SMS প্রেরণ	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা			৩০.৩.২০	৩০.০৬.২০		৩	সংযুক্তি-২১
						অর্জন			২৮.৩.২০	২৫.৬.২০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
মাধ্যমে প্রচারণা (এক লক্ষ গ্রাহককে)				কর্মকর্তা									
৯.৩ এ বিভাগের আওতাধীন সংস্থার বিভিন্ন পর্যায়ে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব/যুগ্ম সচিব	৩০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২০		৩	সংযুক্তি-২২
						অর্জন			১৯.০৩.২০				
৯.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত অডিও ভিসুয়াল ডকুমেন্টারী প্রকাশ	প্রকাশিত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব/যুগ্ম সচিব	৩০.৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.৬.২০		৩	সংযুক্তি-২৩
						অর্জন				-			
৯.৫ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত সেমিনার আয়োজন	বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০.৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১২.১৯		৩০.৬.২০		৩	সংযুক্তি-২৪
						অর্জন		২১.১১.১৯		-			
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব/যুগ্ম সচিব	১৫.৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা				২৫/৬/২০		৩	সংযুক্তি-২৫
						অর্জন				১৮/৬/২০	১৮/৬		
১০.২ আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ৩২১১১০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব/যুগ্ম সচিব	৩১.০৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.১৯					২	সংযুক্তি-২৬
						অর্জন					৩১.০৭.১৯		
১১. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)	৫.৪	লক্ষ্যমাত্রা	০	১.১	৩.২	১.১		৩	সংযুক্তি-২৭
						অর্জন	-	১.২	০.০	০.৮ লক্ষ	২ লক্ষ		
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৩.০৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	০৩/০৭/১৯					২	সংযুক্তি-২৮
						অর্জন	০৩.০৭.১৯						
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা	১৫/৭/১৯	১৫/১০/১৯	১৫/০১/২০	১৫/৪/২০		২	
						অর্জন	১৫/৭/১৯	১৫/১০/১৯	১৫/০১/২০	১৫/৪/২০			
১২.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা	২৫/৭/১৯	২৫/১০/১৯	২৫/০১/২০	২৫/৪/২০		৪	সংযুক্তি-২৯
						অর্জন	২৫/৭/১৯	২৫/১০/১৯	২৫/০১/২০	২৫/৪/২০			