

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ; ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা:২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১ (প্রমাণক- <u>১.১</u>)					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	যুগ্মসচিব/ অতিরিক্ত সচিব	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			* ৮০% এর স্থলে ১০০% করা হয়েছে।
						অর্জন	১০০%	১০০% (প্রমাণক- <u>১.২</u>)					
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১		১			* ২য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে আনা হয়েছে।
						অর্জন	-	১ (প্রমাণক- <u>১.৩</u>)					
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	প্রশিক্ষার্থী গীর সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৪ (১০০)	লক্ষ্যমাত্রা	১ (২৫)	১ (২৫)	১ (২৫)	১ (২৫)			
						অর্জন	১ (২৫)	১ (২৫) (প্রমাণক- <u>১.৪</u>)					
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৭টি, ৩০.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩০.০৩.২২				
						অর্জন	-	-					

১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এলালিস্ট	০৭.০৬.২১ ১৭.১০.২১ ১৬.০১.২২ ১৭.০৪.২২	লক্ষ্যমাত্রা	০৭.০৫.২১	১৭.১০.২১	১৬.০১.২২	১৭.০৪.২২		
						অর্জন	০৭.০৫.২১	১৭.১০.২১				
১.৭ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	০৪.০৬.২১ ২৫.১০.২১ ২৫.০১.২২ ২৫.০৪.২২	লক্ষ্যমাত্রা	০৪.০৬.২১	২৫.১০.২১	২৫.০১.২২	২৫.০৪.২২		
						অর্জন	০৪.০৬.২১	২৫.১০.২১ (প্রমাণক -১.৭)				
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২২		
						অর্জন						

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ৮

২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৩০.০৭.২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৮.২১			১৫.০৪.২২		এ বিভাগের নিজস্ব কোন প্রকল্প নেই বিধায় শুধুমাত্র রাজস্ব ক্রয় লক্ষ্যমাত্রা।
						অর্জন	১৫.০৮.২১					
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	PSC সভা: যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	৩৯	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	৯		২০২১-২২ অর্থবছরে দপ্তর/সংস্থার ১০টি প্রকল্প চলমান থাকবে।
						অর্জন	১০	১০ (প্রমাণক -২.২)				

													প্রতিটি প্রকল্পের প্রতি প্রান্তিকে ১টি PSC সভার লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। একটি প্রকল্পের মেয়াদকাল ৯ মাস বিধায় ৪র্থ প্রান্তিকে ১টি করে কম হবে। অত্র বিভাগে কোন PIC সভা হয় না।
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৪০%	৬০%	৮০%			মোট বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি: ১৩২৭.৩০ কোটি টাকা। (রাজস্বভুক্ত: ৯১১.৩০ কোটি এবং সাহায্যপুষ্ট: ৪১৬.০০ কোটি টাকা) ক্রমপুঞ্জিভূত লক্ষ্যমাত্রা ধরা হয়েছে।
						অর্জন	২০%	৪০%					(প্রমাণক -২.৩)
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার,		২	তারিখ	যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	৩০.০৯.২১	লক্ষ্যমাত্রা (১ম প্রকল্প)	-	৩০.০৯. ২১	-	-			এ বিভাগের দপ্তর/সংস্থার

আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত					অর্জন (১ম প্রকল্প)		৩০.০৯. ২১ (প্রমাণক -২.৪)				৩টি প্রকল্প জুন ২০২১ এর মধ্যে সমাপ্ত হবে।
						লক্ষ্যমাত্রা (২য় প্রকল্প)						
						অর্জন (২য় প্রকল্প)						
						লক্ষ্যমাত্রা (৩য় প্রকল্প)						
						অর্জন (৩য় প্রকল্প)						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম:২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৩.১ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যথাসময়ে অফিসে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	৪	%	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
					১০০%	অর্জন		১০০%				
৩.২ মেইলিং অপারেটর ও কুরিয়ার সার্ভিস লাইসেন্সিং কর্তৃপক্ষ-এর সকল ফি আদায় অটোমেশন	অটোমেশন সম্পন্ন	৪	সংখ্যা	চেয়ারম্যান লাইসেন্সিং কর্তৃপক্ষ এবং এমডি টেলিটক	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা						* চারটি ধাপের পরিবর্তে চূড়ান্তকরণের একটি ধাপ রাখা হয়েছে।
						অটোমেশন চূড়ান্তকরণ	-	-	-	৩০/০৬/২২		
						অর্জন						
অটোমেশন চূড়ান্তকরণ	-	-	-									
৩.৩ ডাক বিভাগের অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রম মনিটরিং	মনিটরিং সম্পন্ন	৪	তারিখ ও %	যুগ্মসচিব (নি:) ও মহাপরিচালক (ডাক)	৩০/০৯/২১ ১০% ২০% ৩০%	লক্ষ্যমাত্রা						
						ডাক বিভাগের অগ্রিম অনুচ্ছেদভুক্ত সকল অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তির বছরওয়ারী তালিকা প্রকাশ	৩০/০৯/২১					
						অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জবাব	-	১০%	-	-		

						অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণ							
						অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির ক্রমপুঞ্জিভূত জবাব অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণ	-	-	২০%	-	-		
						অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির ক্রমপুঞ্জিভূত জবাব অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণ	-	-	-	৩০%			
						অর্জন							
						ডাক বিভাগের অগ্রিম অনুচ্ছেদভুক্ত সকল অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তির বছরওয়ারী তালিকা প্রকাশ							
						অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জবাব অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণ		১০% (প্রমাণক -৩.৩)					
						অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির ক্রমপুঞ্জিভূত জবাব অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণ							
						অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির ক্রমপুঞ্জিভূত জবাব অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণ							
৩.৪ বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর বকেয়া আদায় মনিটরিং	আদায়কৃত	৪	%	অতিরিক্ত সচিব (টেলিকম) ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৪০%	৬০%	৮০%			
						অর্জন	২০%	৪০% (প্রমাণক -৩.৪)					

৩.৫ ডাক বিভাগের অভিযোগ আপত্তি নিষ্পত্তি তদারকীকরণ	নিষ্পত্তিকরণ	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	৩০%	৪০%			
						অর্জন	২৫%	৫০% (প্রমাণক -৩.৫)					

মন্তব্য: অনুচ্ছেদ ১.২; ১.৩ এবং ৩.২ এর কার্যক্রমের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন কৌশলে সংশোধন আনা হয়েছে।

সংযুক্তি: ০১:

১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) সংক্রান্ত বিবরণী

ক্র: নং	নির্বাচিত কার্যক্রম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	বাস্তবায়ন সময় সীমা	প্রমাণক
১	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ	(১) কর্মকর্তা/কর্মচারি ও আগত সেবা প্রত্যাশীদের হ্যান্ড স্যানিটাইজেশনের ব্যবস্থা করা।	৩০.০৩.২০২২	হ্যান্ড স্যানিটাইজেশন ক্রয় ও ব্যবহারের নির্দেশিকা
		(২) কর্মকর্তা/কর্মচারি ও আগত সেবা প্রত্যাশীদের মাস্ক ব্যহার নিশ্চিতকরণ অর্থাৎ মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর 'নো মাস্ক সেনা সার্ভিস' নির্দেশনা নিশ্চিত করা।	৩০.০৩.২০২২	মাস্ক ক্রয় ও ব্যবহারের নির্দেশিকা
		(৩) কর্মকর্তা/কর্মচারি ও আগত সেবা প্রত্যাশীদের সামাজিক দূরত্ব বজায় রাখা নিশ্চিত করা।	৩০.০৩.২০২২	নির্দেশনা
২	টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/নিষ্পত্তিকরণ	(৪) কমিটি গঠনপূর্বক টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ নিষ্পত্তিকরণ	৩০.০৩.২০২২	কমিটি গঠন সংক্রান্ত অফিস আদেশ ও ছবি
৩	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	(৫) অফিস কক্ষের আসবাবপত্র ও নথিপত্র সুশৃঙ্খলভাবে বিন্যাসকরণ।	৩০.০৩.২০২২	অফিস আদেশ ও ছবি
		(৬) নিয়মিতভাবে অফিস কক্ষ, ওয়াশরুম, ও করিডোর পরিষ্কারকরণ।	৩০.০৩.২০২২	অফিস আদেশ ও ছবি
		(৭) পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত লিফলেট ও স্টিকার সংশ্লিষ্ট জায়গায় লাগানো।	৩০.০৩.২০২২	লিফলেট ও স্টিকার

সংযুক্তি: ০২:

ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের চলমান প্রকল্পের তথ্য বিবরণী

ক্র: নং	চলমান প্রকল্পের তালিকা/নাম	প্রকল্পের মেয়াদকাল	বাস্তবায়নকারী সংস্থা	বরাদ্দকৃত বাজেট	প্রমাপ অনুযায়ী PSC সভা আয়োজনের সংখ্যা	প্রমাপ অনুযায়ী সভা PIC আয়োজনের সংখ্যা	মন্তব্য
১	“বাংলাদেশ ডাক বিভাগের অধীনস্থ জরাজীর্ণ ডাকঘরসমূহের সংস্কার এবং পুনর্বাসন (২য় পর্যায়) (১ম সংশোধিত)”	জানুয়ারি ২০১৭ - জুন ২০২২	ডাক অধিদপ্তর	২২৫ কোটি টাকা	৪	০	প্রকল্পের ডিপিপির প্রয়োজ্য পাতা সংযুক্ত
২	ডাক অধিদপ্তরের ভৌত অবকাঠামো সম্প্রসারণ,	জুলাই ২০১৮- জুন ২০২২	ডাক অধিদপ্তর	৪৭৯.৮৬ কোটি টাকা	৪	০	অত্র বিভাগে কোন PIC সভা হয় না।
৩	ডিজিটাল সংযোগের জন্য টেলিকমিউনিকেশন নেটওয়ার্ক আধুনিকীকরণ,	জুলাই ২০১৭- জুন ২০২২,	বিটিসিএল	২৫৭৩.৩৯ কোটি টাকা	৪	০	
৪	ডিজিটাল কানেক্টিভিটি শক্তিশালীকরণে সুইচিং ও ট্রান্সমিশন নেটওয়ার্ক উন্নয়ন	জানুয়ারি ২০১৯ - জুন ২০২১	বিটিসিএল	১৫৫.৩৯ কোটি টাকা	৪	০	

৫	চট্টগ্রাম মিরসরাই অর্থনৈতিক অঞ্চলে টেলিযোগাযোগ নেটওয়ার্ক স্থাপন	জুলাই ২০১৯- ডিসেম্বর ২০২১	বিটিসিএল	৬১.৯০ কোটি টাকা	৪	০	
৬	সৌর বেস স্টেশন স্থাপনের মাধ্যমে দুর্গম ও প্রত্যন্ত অঞ্চলে টেলিটক নেটওয়ার্ক কভারেজ শক্তিশালীকরণ	অক্টোবর ২০১৮- অক্টোবর ২০২১	টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড	৪০৬.১৮ কোটি টাকা	৪	০	
৭	বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন ভবন নির্মাণ, ২০২.৬৫ কোটি টাকা	এপ্রিল ২০১৮- ডিসেম্বর ২০২১	বিটিআরসি	২০২.৬৫ কোটি টাকা	৪	০	
৮	বাংলাদেশ আন্তর্জাতিক টেলিযোগাযোগ ব্যবস্থা সম্প্রসারণের লক্ষ্যে তৃতীয় সাবমেরিন ক্যাবল স্থাপন	জানুয়ারি ২০২১ - জুন, ২০২৪,	বিএসসিসিএল	৬৯৩.১৭ কোটি টাকা	৪	০	
৯	আইপি নেটওয়ার্ক উন্নতকরণ ও সম্প্রসারণ	সেপ্টেম্বর ২০২০-জুন ২০২৩	বিটিসিএল	৯৪৯.৯০ কোটি	৪	০	
১০	বাংলাদেশ পোস্ট অফিসের জন্য অটোমেটেড মেইল প্রসেসিং সেন্টার নির্মাণ সমীক্ষা	জুলাই ২০২১- মার্চ ২০২২	ডাক অধিদপ্তর।	৪.৯৮ কোটি টাকা	৩	০	
১১	ঢাকা শহরে ডাক অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য আবাসিক ভবন নির্মাণ	জানুয়ারি ২০১৭-জুন ২০২১	ডাক অধিদপ্তর	৩৭৬.৭৩ কোটি টাকা	-	-	২০০-২০২১ সালে সমাপ্ত হবে।
১২	মেইল প্রসেসিং ও লজিস্টিক সার্ভিস সেন্টার নির্মাণ,	জুলাই ২০১৮- জুন ২০২১	ডাক অধিদপ্তর	৩৬৫.৪৯ কোটি টাকা	-	-	২০০-২০২১ সালে সমাপ্ত হবে।

১৩	টেলিযোগাযোগ খাতে 3G প্রযুক্তি চালুকরণ এবং বিদ্যমান 2.5G নেটওয়ার্ক সম্প্রসারণ (২য় পর্যায়)	এপ্রিল ২০১৭- জুন ২০২১	টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড	৭৭৮.৮৫ কোটি টাকা	-	-	২০০-২০২১ সালে সমাপ্ত হবে।
	মোট				৩৯	০	

সংযুক্তি: ০৩:

ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের সমাপ্ত প্রকল্পের সম্পদের বিবরণী

ক্র: নং	সমাপ্ত প্রকল্পের তালিকা/নাম	প্রকল্পের মেয়াদকাল	বাস্তবায়নকারী সংস্থা	বরাদ্দকৃত বাজেট	সম্পদের বিবরণী	মন্তব্য
১	ঢাকা শহরে ডাক অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য আবাসিক ভবন নির্মাণ	জানুয়ারি ২০১৭-জুন ২০২১	ডাক অধিদপ্তর	৩৭৬.৭৩ কোটি টাকা	গাড়ি: নাই কম্পিউটার: নাই আসবাবপত্র: নাই	

২	মেইল প্রসেসিং ও লজিস্টিক সার্ভিস সেন্টার নির্মাণ,	জুলাই ২০১৮- জুন ২০২১	ডাক অধিদপ্তর	৩৬৫.৪৯ কোটি টাকা	গাড়ি: ১টি মাইক্রো ও ১ টি জিপ কম্পিউটার: ১৩৮ টি আসবাবপত্র: নাই	
৩	টেলিযোগাযোগ খাতে 3G প্রযুক্তি চালুকরণ এবং বিদ্যমান 2.5G নেটওয়ার্ক সম্প্রসারণ (২য় পর্যায়)	এপ্রিল ২০১৭-জুন ২০২১	টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড	৭৭৮.৮৫ কোটি টাকা	গাড়ি: ৮টি (৬টি পিক আপ; ১ টি মাইক্রো ও ১টি জিপ) কম্পিউটার: ৪০ টি আসবাবপত্র: চেয়ার, টেবিল	