

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

পরিশিষ্ট ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....b														
১.১ নৈতিকতা কமிটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পর্যবেক্ষণ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কமிটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	যুগ্মসচিব/অতিরিক্ত সচিব	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০%	৮৫%						
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০														
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পর্যবেক্ষণ	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১	১					
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	যুগ্মসচিব/অতিরিক্ত সচিব	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৮০%	৯০%					
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৭০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		২০	৬০					
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৭০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		২৫	৫৯					
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল প্রণয়ন/সংশোধন/বালনাপাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র প্রণয়ন.....১০														
৩.১ সামাজিক দায়বদ্ধতা তহবিল বিধিমালা (সংশোধিত) প্রণয়ন	ভেটিং এর জন্য আইন মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব (টেলিকম)	৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						৩০.০৬.২১		
৩.২ বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন (লাইসেন্স) প্রবিধানমালা (সংশোধিত) প্রণয়ন	প্রকাশিত	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব (টেলিকম)	৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						৩০.০৬.২১		
৩.৩ Regulating and Licensing Guideline for Internet Service provider প্রণয়ন	অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	৪	তারিখ	যুগ্মসচিব (টেলিকম)	৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						৩০.০৬.২১		
৪. ওয়েবসাইটে সেন্সরশ্ব বালনাপাদকরণ.....b														
৪.১ সেন্সর সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এলাগিস্ট	১০.০৮.২০ ১৫.১০.২০ ১৫.০১.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০.০৮.২০	১৫.১০.২০	১৫.০১.২১	১৫.০৪.২১				



কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					অর্জিত মান	মন্তব্য
							১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট অর্জন	১৩	১৪
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচাঁদ সেবাবস্ত্র হালনাগাদকরণ	সেবাবস্ত্র হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	১০.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০.০৮.২০	১৫.১০.২০	১৫.০২.২০	১৫.০৪.২০			
৪.৩ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	১০.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০.০৮.২০	১৫.১০.২০	১৫.০২.২০	১৫.০৪.২০			
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবস্ত্র হালনাগাদকরণ	সেবাবস্ত্র হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	১০.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০.০৮.২০	১৫.১০.২০	১৫.০২.২০	১৫.০৪.২০			
৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবস্ত্র হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	১০.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০.০৮.২০	১৫.১০.২০	১৫.০২.২০	১৫.০৪.২০			
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬</b>													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১৫.১০.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫.১০.২০						
৫.২ জনগোষ্ঠী সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	মুদ্রাসচিব (টেলিকম)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
<b>৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচাঁদ.....৭</b>													
প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন/বিভাগে চলমান প্রকল্প উন্নয়ন কার্যক্রম পর্যালোচনা	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	৩	তারিখ	প্রয়োজ্য নয়		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
৬.২ মন্ত্রণালয়, বিভাগ, রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন, পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	মুদ্রা প্রধান	৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		২	৩	৩			এ বিভাগের কোন প্রকল্প নেই
৬.৩. প্রকল্প পরিদর্শন, পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়নের হার	৩	%	মুদ্রা প্রধান	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
<b>৭. ক্রমক্ষেত্রে শুল্কচাঁদ.....৭</b>													



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রম-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৩০.০৭.২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৮.২০			১৫.০৪.২১			
৭.২ ই-টেজারের মাধ্যমে ক্রম কার্য সম্পাদন	ই-টেজারে ক্রম সম্পন্ন	৪	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)		লক্ষ্যমাত্রা							ই-টেজারে সম্পাদনযোগ্য কাজ নেই
<b>৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১</b>													
৮.১ স্ব স্ব সেবাপ্রদান প্রতিষ্ঠা (সিটিজেনস চার্টার (প্রণয়ন/ হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৭০%	লক্ষ্যমাত্রা	৭০%	৭৫%	৭০%	৭০%			
৮.২ শাখা. অধিশাখা ও আওতাধীন. অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব. অ. তিরিঙ্ক সচিব	১২	লক্ষ্যমাত্রা	২	৩	৪	৩			
৮.৩ শাখা. অধিশাখা ও আওতাধীন. অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	যুগ্মসচিব. অ. তিরিঙ্ক সচিব	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৯০%	৮০%	৮০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%			
<b>৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
৯.১ আওতাধীন সংস্থায় শুল্কচার বিষয়ে পরিদর্শন এবং মতবিনিময় সভা	পরিদর্শনকৃত	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১			
৯.২ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় শুল্কচার সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১			
৯.৩ ৯.২ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় ফোকাল/বিকল্প ফোকালদের কর্মপরিবর্তন প্রণয়ন ও মূল্যায়নের উপর কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১			
৯.৪ শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক এসএমএস প্রেরণ	প্রেরিত	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	১ লক্ষ	১ লক্ষ	১ লক্ষ	১ লক্ষ			
৯.৫ আওতাধীন দপ্তর. সংস্থার শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শুল্কচার উদ্ভূতকরণ কর্মসূচি	আয়োজিত	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	২			



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	রাষ্ট্রায়োজনের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		রাষ্ট্রায়োজন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৫টি, ৩০.০৩.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ টিওএডভুক্ত অফিসে মালাখাল বিনষ্টকরণ, পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	৩	৩	লক্ষ টাকা	ফোকাল পয়েন্ট	৪ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১ লক্ষ	১	২			
১১.২ অর্থ বরাদ্দ.....৩	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	ফোকাল পয়েন্ট	৪ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১ লক্ষ					
১১.১ শুল্কচার কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন অর্ন্তত্ব বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	৩	৩	লক্ষ টাকা	ফোকাল পয়েন্ট	৪ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১ লক্ষ					
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮	২	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	০৪.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
১৩.১ মন্ত্রণালয়, বিভাগ, রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবেশ, ২০২০-২১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবেশ দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১৬.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১৫.১০.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
১৩.৩ আওতাধীন দপ্তর সংস্থা প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবেশ ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর সিডব্যাক প্রদান	সিডব্যাক সত্য. কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২০.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন কর্মক্রমের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন,বিধি,নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।