

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর অগ্রগতি প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ; ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

অর্থ বছর: ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা:১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	১	প্রমাণক ১.১
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	যুগ্মসচিব/ অতিরিক্ত সচিব	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪	প্রমাণক ১.২
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	২	৪	প্রমাণক ১.৩
						অর্জন	-	১	-	১	২		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট এবং যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	১০৭	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	৩২	১০৭	২	প্রমাণক ১.৪
						অর্জন	২৫	২৫	২৫	৩২	১০৭		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩০/০১/২৩	৩০/০৬/২৩	৩০/০১/২৩ ৩০/০৬/২৩	২	প্রমাণক ১.৫
						অর্জন	-	-	৩০/০১/২৩	৩০/০৬/২৩	৩০/০১/২৩ ৩০/০৬/২৩		

						অর্জন							
১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২৫.১০.২২ ২৫.০১.২৩ ২৫.০৪.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৫.১০.২২	২৫.০১.২৩	২৫.০৪.২৩	২৫.১০.২২ ২৫.০১.২৩ ২৫.০৪.২৩	৪	প্রমাণক ১.৬
						অর্জন	-	১৯.১০.২২	১৯.০১.২৩	১৩.০৪.২৩	১৯.১০.২২ ১৯.০১.২৩ ১৩.০৪.২৩		
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৫													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২	-	-	-	১	২	
						অর্জন	৩১.০৭.২০২২	-	-	-	১		
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	১০০%		১০%	৩০%	৬০%	১০০%	১০০.০০%	০	প্রমাণক ২.২
							২৪.১৭%	৪১.২৪%	৬১.৬১%	৭৭.৬৩%	৭৭.৬৩%		
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৬০%	১০০%	১০০%	২.৮০	প্রমাণক ২.৩
						অর্জন	২০.৮০%	৩৯.৫৮%	৩৩.০৯%	৮৭.৫২% (বরাদ্দের বিপরীতে) ৯৩.৮৩% (ছাড়যোগ্য অর্থের বিপরীতে)	৯৩.৮৩%		
২.৪ প্রকল্পের PSC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	৪৮	লক্ষ্যমাত্রা	১২	১২	১২	১২	৪৮	৩	প্রমাণক ২.৪
							(PSC)	(PSC)	(PSC)	(PSC)			
						অর্জন	১২	১২	১২	১২	৪৮		
							(PSC)	(PSC)	(PSC)	(PSC)			
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৪/২৩ এবং ৩১/০৫/২৩	১	৫	২৮/০২/২৩ তারিখে একটি এবং ৩১/০৩/২৩ তারিখে একটি প্রকল্প শেষ হয়েছে।
						অর্জন	-	-	-	-	১		

														ডাক অধিদপ্তর থেকে জানানো হয়েছে যে, প্রকল্পের সরঞ্জামাদি ডাক অধিদপ্তরের ডাক সেবার জন্য ব্যবসহিত হচ্ছে। <u>প্রমাণক</u> <u>২.৫</u>
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম:১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)														
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)	৩০/০৯/২২ ৩১/১২/২২ ৩০/০৩/২৩ ৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২৩	১০০%	৩	<u>প্রমাণক</u> <u>৩.১</u>	
						অর্জন								
৩.২ বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশন লি:-এর ডেড টেলিফোন সনাক্তকরণ (ত্রুটিপূর্ণ ল্যান্ডফোন/ ইন্টারনেট সংযোগ অটোড্রেসিং কার্যক্রম)	ডেড টেলিফোন সনাক্তকরণ	৫	তারিখ	এমডি (বিটিসিএল)	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২৩	৩০/০৬/২৩	৫	<u>প্রমাণক</u> <u>৩.২</u>	
						অর্জন	-	-	-	৩০/০৬/২৩	৩০/০৬/২৩			
৩.৩ ডাক বিভাগের পার্সেলের ঠিকানা বার কোডের মাধ্যমে নিবন্ধনকরণ নিশ্চিতকরণ	বারআর কোডিং ব্যবস্থা সম্পন্ন	৫	তারিখ	মহাপরিচালক (ডাক) ও উপসচিব (ডাক-২)	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২৩	৩০/০৬/২৩	৫	<u>প্রমাণক</u> <u>৩.৩.১</u> <u>৩.৩.২</u>	
						অর্জন	-	-	-	৩০/০৬/২৩	৩০/০৬/২৩			
৩.৪ ডাক বিভাগের রেজিস্ট্রিকৃত ডাক দ্রব্য বিলি নিশ্চিতকরণ ডেলিভারি সিস্টেম মনিটরিং	মনিটরিং সম্পন্ন	৫	%	মহাপরিচালক (ডাক) ও উপসচিব (ডাক-২)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	১০%	১৫%	২০%	২০%	৫	<u>প্রমাণক</u> <u>৩.৪.১</u> <u>৩.৪.২</u>	
						অর্জন	৫%	১০%	১৫%	২০%	২০%			
সর্বমোট বরাদ্দবদ্ধকৃত নম্বর												৫০		
সর্বমোট প্রাপ্ত নম্বর												৪৭.৮০		